



**Základní škola a mateřská škola při Léčebných lázních Lázně Kynžvart,  
příspěvková organizace  
Lázeňská 153  
35491 Lázně Kynžvart  
Telefon: 354 672 126, 734 184 611  
Mail: [zsdl.l.kynzvart@seznam.cz](mailto:zsdl.l.kynzvart@seznam.cz)**

---

# Školní řád ZŠ

Základní škola při zdravotnickém zařízení

## Obecná ustanovení

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky § 5a, vydává ředitelka školy tento školní řád.

### Účelem tohoto školního řádu je:

- stanovit podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků;
- stanovení podmínek zacházení s majetkem školy ze strany žáků;
- určení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků;

## a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve škole

Na dobu určitou jsi se stal/a žákem naší školy. Jako každý žák této školy máš právo:

- na vzdělávání podle školního programu kmenové školy;
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání v době pobytu ve škole při Léčebných lázních Lázně Kynžvart;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání (v případě výhrad k hodnocení v některém z předmětů se obrací žák nejprve na vyučujícího daného předmětu, následně na třídního učitele, poté na ředitelku školy);
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání (poradenské služby naší školy: primární prevence sociálně patologických jevů, šikana, rasismus, násilí, diskriminace, drogy apod., odborná podpora při integraci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami) viz Minimálně preventivní program školy;

- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových i fyzických schopností;
- na radu a pomoc ze strany pedagogů při vzdělávání i obtížných životních situacích;
- na přestávky s ohledem na individuální potřeby;
- na ochranu před psychickým nebo fyzickým násilím, na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly tvoji rozumovou nebo mravní výchovu;
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují tvůj tělesný a duševní vývoj;

Jako žák naší školy **máš povinnost:**

- docházet do školy dle rozvrhu a rozpisu balneoprocedur a řádně se ve škole vzdělávat;
- dodržovat školní řád, další nařízení, bezpečnostní předpisy a pokyny školy;
- plnit pokyny pedagogů a všech ostatních zaměstnanců školy;
- vyjadřovat své mínění a názory vždy slušným způsobem;
- chovat se zdvořile ke všem dospělým (učitelům, zdravotníkům i dalším pracovníkům a návštěvám ve škole);

## **b) Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole**

- všichni společně budou dbát na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace, dodržování zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání;
- zákonní zástupci mají možnost kdykoliv kontaktovat třídního učitele, ředitelku školy;

## **c) Provoz a vnitřní režim školy**

### **Docházka do školy**

- žáci, kteří se léčí v léčebných lázních, navštěvují Základní školu při Léčebných lázních Lázně Kynžvart na základě souhlasu ošetřujícího lékaře, souhlasu zákonných zástupců, či osob odpovědných za žáka v době léčení;
- výuka probíhá v blocích s ohledem na balneoprovoz;
- žáci se řídí rozvrhem, který je sestaven s ohledem na jednotlivého žáka, dále na požadavky zdravotníků, léčbu a léčebné procedury;
- žáka z výuky omlouvají zdravotníci, zákonní zástupci nebo osoby odpovědné za žáka v době léčení;
- žáci středních škol mohou dle potřeby využít konzultaci ve všeobecně vzdělávacích předmětech;

### **Chování žáků ve škole**

- žáci dodržují pravidla vzájemného soužití, respektují se a jsou respektováni;
- v šatně se přezouvají do vhodné obuvi;
- své pracovní místo a jeho okolí udržují v čistotě;
- nenarušují průběh vyučovací hodiny nevhodným chováním a činnostmi, které nemají žádný vztah k výuce;
- žákům je zakázáno při vyučování používat mobilní telefon;

- žákům je zakázáno pořizovat během vyučování zvukové nebo obrazové záznamy;
- nedoporučujeme žákům vnášet do školy žádné cennosti, za jejich ztrátu či poškození škola neručí;

### **Vnitřní režim**

- počet hodin a bloků stanovuje rozvrh hodin;
- začátek prvního vyučovacího bloku začíná v 8.00h a končí v 9.30h  
začátek druhého vyučovacího bloku začíná v 10.00h a končí v 11.30h - 12.00h;
- při zvýšeném počtu žáků se výjimečně zavádí třetí odpolední blok  
12.00h - (12.45h) 13.30h;
- dohled na žáky při střídání mezi bloky mají vyučující a zdravotní personál;

### **d) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

#### **Zdraví žáků**

- žáky prvního stupně přivádí do školy a odvádí ze školy osoba odpovědná za žáka v době léčení (rodiče, zákonní zástupci, zdravotní personál)
- žáci druhého stupně přichází do školy dle domluvy se zdravotníky (i samostatně)
- žáci se ve škole chovají tak, aby neohrozili své zdraví ani zdraví svých spolužáků či jiných osob;
- žákům je ve škole zakázáno bez pokynu vyučujícího manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači, ústředním topením, hydranty či hasicími přístroji;
- z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání všech oken;
- třídní učitel provádí poučení žáků a dětí s ohledem na jejich věk, seznámí je:
  - se zásadami bezpečného chování ve škole
  - se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisí s vyučováním
  - s postupem při úrazech
  - s nebezpečím vzniku požáru a postupem v případě požáru.
  - každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, jsou žáci povinni hlásit ihned svému učiteli;
- poučení žáků o BOZ a ŠŘ je zapsáno do podpisového archu;

#### **Evidence úrazů**

- o každém poranění provede učitelka záznam do knihy úrazů
- v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění vyhlášky č. 57/2010 Sb. vyplní ředitelka školy záznam o úrazu přímo v elektronickém systému iEPIS České školní inspekce, který tamtéž odešle
- vyplněný formulář (záznam o úrazu) ředitelka školy vytiskne pro účely založení záznamu o úrazu a doručení dalším subjektům (ZZ dítěte, pojišťovna).

## **Ochrana před sociálně patologickými jevy**

- zpracován Minimálně preventivní program školy
- do školy je zakázáno přicházet pod vlivem návykových látek, ve škole je užívat nebo do školy přinášet a jakkoliv s nimi zde manipulovat;
- ve škole jsou zakázány jakékoliv nesnášenlivé projevy chování, násilnosti a propagace násilí a nesnášenlivých postojů;

## **e) Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a studentů**

- s majetkem školy je nutné zacházet šetrně a řádně, zapůjčené učebnice jsou stále majetkem školy a je s nimi třeba proto tak nakládat. Za svévolné poškození majetku, půjčených učebnic nebo pomůcek, bude po žákovi (odpovědné osobě za žáka) požadována náhrada;

## **f) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů**

- žáci školy při léčebných lázních jsou zpravidla zdravotně znevýhodněni a zdravotně oslabení žáci, dlouhodobě nemocní nebo s lehčími zdravotními poruchami vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání;
- způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti zdravotního stavu žáka a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech na obou stupních základní školy; hodnocení výsledků vzdělávání na zpětné zprávě pro kmenovou školu je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovním hodnocením nebo kombinací obou způsobů;

Pro hodnocení se používá pětistupňová klasifikační stupnice:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

## **Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

Východiskem je hodnocení žáka v kmenové škole, naše škola si však vytváří vlastní náhled na žáka v nových podmínkách. Hodnotíme žáka podle jeho aktuálního individuálního rozvoje.

Podklady získáváme:

- soustavným diagnostickým pozorováním
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (ústní, písemné, grafické)
- hodnocením dílčích výstupů z učiva, zvládnutého v době léčení
- rozhovory se žákem, zákonným zástupcem a kmenovou školou
- z portfolií prací žáka za dobu pobytu

## **Hodnocení žáka**

Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu vůči žákovi a to zejména:

- neklasifikují žáky ihned po jejich nástupu do zdejší školy (respektují adaptaci);

- sledují průběžně individuální plán žáka na dobu pobytu (přiměřenost délce pobytu);
- případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování projednají s vedením školy;
- na konci pobytu v léčebně zapíší učitelé výsledky hodnocení do zpětné zprávy a odešlou kmenové škole (nejčastěji elektronicky);

### Slovní hodnocení a klasifikace

Slovní hodnocení	Klasifikace
<b>Ovládnutí učiva</b>	
ovládá bezpečně	1
ovládá	2
podstatně ovládá	3
ovládá se značnými mezerami	4
neovládá	5
<b>Úroveň myšlení</b>	
pohotové, bystré, chápe souvislosti	1
uvažuje celkem samostatně	2
menší samostatnost myšlení	3
nesamostatné myšlení	4
odpovídá nesprávně i na návodné otázky	5
<b>Úroveň vyjadřování</b>	
výstižné, přesné	1
celkem výstižné	2
nepřesné, s chybami	3
s obtížemi	4
nesprávné i s návodnými otázkami	5
<b>Úroveň aplikace vědomostí</b>	
dovede používat vědomosti a dovednosti spolehlivě, uvědoměle	1
dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb	2
řeší úkoly s pomocí učitele, odstraňuje chyby	3
dělá podstatné chyby, těžko je odstraňuje	4
úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele	5
<b>Píle a zájem o učení</b>	
svědomitý, aktivní, se zájmem o učení	1
učí se svědomitě	2
k učení někdy potřebuje podněty, pasivní	3
potřebuje stálé podněty, nezájem o učení	4
podněty jsou neúčinné	5

### Chování

- nehodnotíme chování žáků známkou;
- v závažných případech řeší chování ředitelka školy. Závažné porušení Školního řádu oznámíme ve zpětné zprávě – písemně, elektronicky či ihned telefonicky kmenové škole,

- rovněž významnou pochvalu za vzorné chování a vynikající prospěch oznamujeme písemně ve zpětné zprávě kmenové škole;

## **g) Podmínky ukládání výchovných opatření**

### **Pochvaly**

- pochvala třídního učitele – třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících a po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu za výrazný projev školní iniciativy;
- pochvala ředitele školy - ředitel může na základě podnětů udělit žákovi pochvalu za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin;

### **Kázeňská opatření**

Při porušení povinnosti stanovené školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení udělit žákovi kázeňské opatření

- napomenutí třídního učitele (za drobné přestupky proti školnímu řádu, zapomínání, neplnění úkolů)
- důtka třídního učitele (za závažnější či opakované přestupky proti školnímu řádu, podvody, neomluvenou absenci 5 – 14 hodin)
- důtka ředitele školy (za velmi závažné přestupky proti školnímu řádu, porušování norem slušnosti);
- hrubé slovní, kybernetické a fyzické útoky žáka vůči žákovi či vůči pracovníkovi školy, kouření, požívání alkoholu či omamných látek v prostorách školy se považují za velmi závažný přestupek;

## **h) Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování**

- absenci nezletilého žáka omlouvá rodič, zákonný zástupce nebo zdravotnický personál léčebných lázní, lze telefonicky, písemně či mailem: [zsdl.lk@seznam.cz](mailto:zsdl.lk@seznam.cz) ;
- při absenci delší než 3 dny je zákonný zástupce nezletilého žáka (zdravotník) povinen nejpozději do 3 kalendářních dnů vyrozumět třídního učitele o důvodech absence a o její předpokládané délce;

## **i) Poučení o povinnosti dodržovat školní řád**

- školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole;
- prokazatelným způsobem jsou seznámeni žáci školy a informováni zákonní zástupci, osoby odpovědné za žáka v době léčení, zdravotníci;

Školní řád schválen školskou radou dne: 29. 8. 2016  
 Projednán na pedagogické radě: 29. 8. 2016  
 Nabývá účinnosti: 1. 9. 2016

Mgr. Dana Vondrášková  
 ředitelka školy